# 保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果（公表）

公表：令和　5年　　3月　　31日

事業所名　チャイルドハートかも　　保護者等数（児童数）　22(24)　　回収数　20　　割合　　90%

| | | チェック項目 | はい | どちらともいえない | いいえ | わからない | ご意見 | ご意見を踏まえた対応 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 環境・体制整備 | 1 | 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか | 18 | | | 2 | | 活動を時間帯や場所を分けて密にならないよう心掛けております。 |
| | 2 | 職員の配置数や専門性は適切であるか | 17 | | | 3 | | 配置基準より多くの専門職を幅広く配置し、支援を行っております。 |
| | 3 | 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか | 17 | | | 3 | | 施設フロアは段差等なく、フラットな内装になっております。感染症が落ち着き次第、施設見学等の対応を行いたいと思います。 |
| 適切な支援の提供 | 4 | 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか | 20 | | | | | 本人や保護者様のニーズを汲み取り反映させながら、定期的にモニタリング、カンファレンス等を行い作成するよう努めて参ります。 |
| | 5 | 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか | 19 | | | 1 | | 今後もガイドラインに沿い、季節に合わせた児童が楽しめる活動を取り入れていきます。 |
| | 6 | 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか | 9 | 2 | 1 | 8 | | 地域交流はしていますが、個人情報の観点から慎重に検討していきたいと思います。 |
| 保護者への説明等 | 7 | 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか | 20 | | | | | 契約時に説明を行っております。今後もしっかりとお伝えできるよう努めてまります。 |
| | 8 | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか | 19 | | | 1 | | 送迎時や連絡帳で子どもの状況を伝え、共有しています。今後も子どもの状況を共有できる体制をつくっていきたいと思います。 |
| | 9 | 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか | 18 | | 1 | 1 | ・面談した記憶がない。 | 送迎時では話せない分は担当者会議や日々のご連絡のやり取りにてお話をお聞きしています。今後も寄り添った支援が出来るよう努めてまいります。 |
| | 10 | 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか | 10 | 2 | 1 | 7 | | コロナウイルス感染予防の観点から実施が出来ていませんでしたが、状況が落ち着き次第、実施していきたいと思います。 |
| | 11 | 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 19 | 1 | | | | 今後も迅速な対応に努めてまいります。 |
| | 12 | 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか | 19 | 1 | | | | 今後も保護者様と随時連絡を取れるよう努めます。また、児童には声掛けを多く行い、迅速に対応できるようにしております。 |
| | 13 | 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか | 18 | 1 | | 1 | | 定期的にニュースレターを発行しています。活動は、利用予定表にてお伝えしています。事業所評価の結果等はホームページにて公表を行っております。 |
| | 14 | 個人情報に十分注意しているか | 19 | 1 | | | | 今後も全職員、個人情報に十分注意して扱っていきます。 |
| 非常時等の対応 | 15 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか | 16 | 2 | | 2 | | 契約時に説明させていただいておりますが、今後も定期的にご説明する機会を設けたいと思います。 |
| | 16 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか | 16 | 1 | | 3 | | 半年に1回、避難訓練を実施しております。利用予定表に記載をして事前に避難訓練を行う事を伝える様にしていきます。 |
| 満足度 | 17 | 子どもは通所を楽しみにしているか | 20 | | | | | 今後も児童が安心して楽しめる支援をさせていただきたいと思います。 |
| | 18 | 事業所の支援に満足しているか | 19 | 1 | | | | 今後も満足していただけるよう保護者様や児童のご要望やニーズにお応えできるよう努めてまいります。 |

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。