

事業所名:チャイルドハートうしづ

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	取組状況・改善目標	はい	どちらともいえない	いいえ
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	5	0		・基準を守りスペースの確保を行っております。また、用途に応じ部屋の使い分けを行えるように工夫しております。 ・適切ではあるが、利用人数や活動に応じて狭いと感じる時がある為、物の配置や提供方法を工夫しながら支援提供をしていきます。	100%	0%	0%
	2	職員の配置数は適切であるか	5	0		職員数に関しては、法令で必要とされる配置数に加え、専門職員(作業療法士)、指導員又は保育士1名以上配置できている。	100%	0%	0%
	3	生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等の配慮が適切になされているか	3		2	各活動の場所にはスケジュールやお約束を提示し工夫しております。玄関や多目的トイレには手すりがあり、活動スペースも段差など気になる箇所はありません。	60%	0%	40%
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	5			毎日の掃除、玩具や送迎車両、室内の消毒を行い、感染症対策、清潔な環境作りに努めております。	100%	0%	0%
業務改善	5	業務改善を進める為のPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	6			業務改善及び支援内容の周知を図る為、月1回支援会議や日々のミーティングを行い、お子様の状況確認も含めスタッフ間で周知を行っております。今度も継続して取り組んでいきます。	100%	0%	0%
	6	保護者向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5			事業所向け自己評価、保護者向け自己評価、スタッフ自己評価を実施し、実施結果を踏まえ支援会議で改善すべき点等を話し合い今後に繋げていきます。	100%	0%	0%
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5			本年度の2月予定です。	100%	0%	0%
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			5	現在、当事業所では第三者による外部評価は行っておりません。	0%	0%	100%
	9	職員の資質向上のため、研修の機会を確保しているか	5			年3回、チャイルドハート本部主催の管理者研修、その他、指導員向け研修、法人研修会、地域の事業所を含めた、合同研修の参加を行っております。	100%	0%	0%
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、個別支援計画を作成しているか	5			保護者様のニーズに把握した上で、個々にあった計画書作成に努めております。	100%	0%	0%
	11	子どもの状態と適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5			全児童、チャイルドハートの統一書式のアセスメントシートを使用しております。	100%	0%	0%
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	5			必要な項目を選択し、児童が1つずつできることを増やしていけるように具体的な内容設定を行っております。	100%	0%	0%
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	5			支援計画に沿って支援提供、業務、記録に努めております。	100%	0%	0%
	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5			事業所内ミーティングで活動計画やイベント計画を行っております。	100%	0%	0%
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	5			季節ごとに楽しめるような活動を入れ込んでおります。 例)ソーメン流し、夏祭り、ハロウィンイベント、クリスマス会、餅つき等	100%	0%	0%
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	5			面談時に保護者様のニーズを聞き、個々の発達に繋げていけるように計画書を作成しております。	100%	0%	0%

	17	支援開始前に職員間で必ず打合せをし、その日の行われる支援内容や役割分担について確認しているか	5			毎日、朝(児童発達支援の支援や支援、活動、役割確認)、昼(児童発達支援の振り返り、放課後デイサービスの支援、活動、役割確認)夕(放課後デイサービスの振り返り、翌日全体の確認)を行っております。また、休日のスタッフへの伝達として、スタッフラインにて共有を行っております。	100%	0%	0%
	18	支援終了後には職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか	5			毎日、朝(児童発達支援の支援や支援、活動、役割確認)、昼(児童発達支援の振り返り、放課後デイサービスの支援、活動、役割確認)、夜(放課後デイサービスの振り返り、翌日全体の確認)を行っております。	100%	0%	0%
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5			毎日、個別支援計画書に基づいた支援記録を行っております。今後も継続していきたいと思っております。	100%	0%	0%
	20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	5			モニタリングを実施するにあたり、事業所独自のモニタリングアンケートを事前配布、アンケートを基にお子様の状況確認を行い、支援提供期間に合わせてモニタリングを行い計画を見直しております。	100%	0%	0%
関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5			現在、管理者児発管が中心に会議に参加をしておりますが、全スタッフが児童の状況をしっかりと把握している為、今後はスタッフも参加が出来るように機会を作っていくしたいと思います。	100%	0%	0%
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	5			各関係機関との情報交換を行い連携を図っております。今後も密に連絡を取り合いながら、繋がりを大切に協力し合いながら支援をしていきたいと思っております。	100%	0%	0%
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	5		5	現在、医療的ケアを必要とする児童はおりません。必要時は、各関係機関と連携が取れるように情報交換を密に行い、支援提供が出来るように繋げていきたいと思っております。	0%	0%	100%
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	5		5	現在、医療的ケアを必要とする児童はおりません。必要時は、各関係機関と連携が取れるように情報交換を密に行い、支援提供が出来るように繋げていきたいと思っております。	0%	0%	100%
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	5			事業所での様子や園での様子など情報共有を図り、必要時は関係機関の参加含め担当者会議を行ったりと相互理解が図れるように繋げております。	100%	0%	0%
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	5			事業所での様子や園での様子など情報共有を図り、必要時は関係機関の参加含め担当者会議を行ったりと相互理解が図れるように繋げております。	100%	0%	0%
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	5	0		近隣事業所で事業所見学会、研修会を行い参加させて頂いております。また、相談員の方へ会議などを通し、助言や情報共有などを積極的に行っております。	100%	0%	0%
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	3	0	2	外出時、間接的に触れ合う機会はあるのですが、交流の場を設けておりません。少しずつ触れ合いの場を持てるような機会を作りたいと思っております。	60%	0%	40%
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	1		4	地域・子育て会議についてはあまり参加が出来ておりません。今後の課題として検討していきたいと思っております。	20%	0%	80%
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5			連絡帳や送迎時を中心として利用時の状況等のお伝えをさせて頂いております。必要に応じて電話や面談を行い、今後の課題の把握に繋げております。	100%	0%	0%
31	保護者の子どもへの対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレントトレーニング等)の支援を行っているか	5	0	0	保護者様のお悩みやお困り感をお聞きした際は面談を行い、保護様が負担にならないような対応の提案をさせて頂いております。しっかりした家庭支援プログラムの提案はできておりませんので、今後も継続していきたいと思っております。	100%	0%	0%	
	32	運営規程、利用者負担額等について丁寧な説明を行っているか	5			契約時、重要事項説明書・契約書に基づき、利用負担額についての説明を行っております。	100%	0%	0%
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	5			面談を行い、児童や保護者様のお悩みや意向を把握し、計画書を作成しております。作成後は保護者様にご説明を行い、ご理解を頂いた上でご署名・捺印を頂いております。	100%	0%	0%
	34	定期的に保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5			連絡帳や送迎時にお話を伺い、必要に応じて電話や面談にて対応をさせて頂いております。	100%	0%	0%

保護者への説明責任等	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	5	0	新型コロナウイルス感染症対策の為、保護者会の参加が出来ませんでした。今後は感染症対策を考えながら保護者会の実施が出来るように検討していきたいと思います。	100%	0%	0%
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合は迅速かつ適切に対応しているか	5		連絡帳や送迎時にご相談を受けた場合はミーティング時に周知を行い、保護者様へお返事するように繋げております。	100%	0%	0%
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5		月1回、ニュースレターの配布、事業所便り、インスタグラムにて発信させて頂いております。	100%	0%	0%
	38	個人情報の取扱いに十分注意しているか	5		個人情報に記載されているものに関しては鍵付きロッカーにて保管を行い、破棄する場合は必ずシュレッダーにて対応させて頂いております。また、契約時に肖像権の内容を確認し、壁面やブログなどの個人写真の掲載についても保護者様へ確認を取った上で全スタッフへ周知対応しております。	100%	0%	0%
	39	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6		支援ツール(視覚情報等)個々の児童に合ったツールを使用しながら分かりやすく伝達を行っております。また、行事についてもご家庭で児童と保護者様が一緒に見ながら活動の見通しが持てるように行事計画書等の作成を行っております。	100%	0%	0%
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	5	6	現在コロナ等感染症の為、実施が出来ておりません。今後の課題として検討していきます。	45%	0%	55%
非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	4	1	保護者面談時に各マニュアルの説明を行っております。また、全スタッフいつでも確認が出来るように見やすい場所へ配置しております。実施報告は事業所の公報やSNS等でお知らせをしています。	80%	0%	20%
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	4	1	年間計画(毎年9月、3月)を立て、避難経路まで場所の確認や、災害時の対応の確認を行っております。避難訓練実施後は活動内容としてブログにて報告していきたいと思います。	80%	0%	20%
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか	5		契約前相談時に、児童様の状況をお聞きしております。現在、当事業所では服薬をされる場合は、チェック者、投与者と2名体制で行い、服薬後報告を保護者様へ行っております。	100%	0%	0%
	44	アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	3	3	契約時にアレルギーの有無をお聞きし、全スタッフに周知を行っております。現在、医師の指示が必要な児童はおりませんが、今後当該児童が利用に繋がる場合は医師の指示に基づき対応をしていきます。	50%	50%	0%
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5		ヒヤリハットを記入後、ミーティング時に情報共有、改善策、保護者様への説明と報告を行い、再発防止の為に努めております。	100%	0%	0%
	46	虐待を防止する為、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5		必ず年に1回、事業所内研修を行い、職員全員周知できるようにしております。また、定期的な意識確認の為、アンケートの実施を行っております。	100%	0%	0%
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	5		現在、該当児童がいない為、計画書記載は行っておりません。契約時には、身体拘束を行うにあたり保護者様の同意の元、個別支援計画書に記載をする説明を行っております。	100%	0%	0%