

令和5年度 事業所における自己評価結果公表用(児童発達支援)

《集計表》

事業所名:チャイルドハート西有田にじいろ

	チェック項目	取組状況			取組状況・改善目標	達成率		
		はい	どちらともいえない	いいえ		はい	どちらともいえない	いいえ
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	6	0	0	お子様たちが安心・安全に活動できる環境づくりに努めています。十分なスペースを確保しております。	100%	0%	0%
	2 指導員の配置数は適切であるか	6	0	0	専門性・資格がある職員を適正に配置しており、館内に顔写真と職種を掲示しています。	100%	0%	0%
	3 生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等の配慮が適切になされているか	6	0	0	分かりやすく視覚表示などで対応させて頂いております。療育スペースは段差はありません。	100%	0%	0%
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	6	0	0	毎日清掃を行い毎朝、清掃・故障箇所の点検を行い気づいた時に対応を行っています。	100%	0%	0%
業務改善	5 業務改善を進める為のPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	6	0	0	日々の業務の中での問題点やヒヤリハットなどについて、ミーティング時に話し合い、職員間で共有・反省・改善が出来るように努めています。	100%	0%	0%
	6 保護者向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6	0	0	保護者評価アンケートや連絡帳の記載内容などから保護者の意向を把握し、職員間で共有し業務改善に務めております。	100%	0%	0%
	7 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6	0	0	弊社のホームページにて公開しております。またアンケート結果につきましては書面にて保護者様へ配布致します。	100%	0%	0%
	8 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	0	6	0	第三者による外部評価はまだ行っていません。	0%	100%	0%
	9 職員の資質向上のため、研修の機会を確保しているか	6	0	0	佐賀県療育センターの研修を中心にチャイルドハート本部での人材育成・支援力強化研修に参加しています。	100%	0%	0%
適切な支援の提供	10 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、個別支援計画を作成しているか	6	0	0	支援会議を行い個別支援計画などを元に保護者様のニーズや課題を抽出して、計画作成にあっています。	100%	0%	0%
	11 子どもの状態と適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6	0	0	適切な評価法で、客観的に行っております。	100%	0%	0%
	12 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	6	0	0	児童発達支援ガイドラインに沿って、必要な項目を適切に選択し、具体的に支援内容を設定するように心掛けております。	100%	0%	0%
	13 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	6	0	0	定期的に、職員間での話し合いの場を設け児童発達支援計画に沿った支援を行っております。	100%	0%	0%
	14 活動プログラムの立案をチームで行っているか	6	0	0	ミーティングにて互いの意見の出し合い、より良い支援に繋がるように連携を図っております。	100%	0%	0%
	15 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	6	0	0	固定化しないように心掛けながら、季節や伝統習慣などのお子様達に合わせた活動プログラムを実施しております。	100%	0%	0%
	16 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	6	0	0	お子様の状況に合わせて児童発達ガイドラインに沿った、個別支援計画書を作らせて頂いております。	100%	0%	0%
	17 支援開始前に職員間で必ず打合せをし、その日の行われる支援内容や役割分担について確認しているか	6	0	0	事前の打ち合わせを行っております。また問題点が発生した場合は、その都度会議を行い問題解消に向けて検討を行っております。	100%	0%	0%
	18 支援終了後には職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか	6	0	0	必要な情報はその都度職員間で共有するように努めております。	100%	0%	0%
	19 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6	0	0	支援の記録は、毎日行っております。問題点がある場合は、その都度話しを重ね検証し改善に努めております。	100%	0%	0%
20 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	6	0	0	毎月モニタリングを行い必要に応じて個別支援計画書の見直しを行っております。	100%	0%	0%	
その他	21 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6	0	0	管理者兼児発管が必要に応じて参加しております。	100%	0%	0%
	22 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	6	0	0	管理者兼児発管が必要に応じて連携を行っております。	100%	0%	0%
	23 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	0	6	0	医療的ケアが必要なお子様のご利用がありません。	0%	100%	0%

関係機関や保護者との連携	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	0	6	0	医療的ケアが必要なお子様のご利用がありません。	0%	100%	0%
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	6	0	0	送迎時を中心に情報共有を行い必要に応じて電話・園訪問を行っております。	100%	0%	0%
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	6	0	0	送迎時を中心に情報共有を行い必要に応じて電話・学校訪問を行っております。	100%	0%	0%
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	6	0	0	佐賀県療育センターの研修に積極的に参加させて頂いております。	100%	0%	0%
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	6	0	0	現在感染症予防の為、他施設などの交流、訪問等は控えさせて頂いております。	0%	100%	0%
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	6	0	0	伊万里有田地域自立支援協議会の研修に管理者兼児発管が参加させて頂いております。	100%	0%	0%
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6	0	0	日々の様子は連絡帳でご連絡しております。特にお伝えすべき事があった場合はその都度、ご連絡を差し上げております。	100%	0%	0%
保護者への説明責任等	31	保護者の子どもへの対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレントトレーニング等)の支援を行っているか	6	0	0	同法人にて開催しました研修のご紹介、また個々に合わせて対応させて頂いております。	100%	0%	0%
	32	運営規程、利用者負担額等について丁寧な説明を行っているか	6	0	0	ご契約時にご説明を行っております。	100%	0%	0%
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	6	0	0	お子様の状況に合わせガイドラインに沿った、個別支援計画書を作成して頂き面談を行いご説明を行う事で同意を頂いております。	100%	0%	0%
	34	定期的に保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6	0	0	必要に応じて保護者様とご連絡を行いお電話や面談を行っております。	100%	0%	0%
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	6	0	0	年に1回全体の保護者会を開催致します。令和4年度は令和4年11月26日に開催しております。	100%	0%	0%
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合は迅速かつ適切に対応しているか	6	0	0	時間外・休日においても出来る限り対応させて頂いております。	100%	0%	0%
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	6	0	0	毎月のおたよりやブログにて活動のご報告を行っております。	100%	0%	0%
	38	個人情報の取扱いに十分注意しているか	6	0	0	鍵付きの書庫に保管し、十分に注意しております。また職員教育を行い個人情報の取り扱いには十分配慮しております。	100%	0%	0%
	39	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6	0	0	連絡帳や電話で情報を共有し、出来る限りタイムラグが無いように対応させて頂いております。	100%	0%	0%
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	6	0	0	地域のボランティアの方を招き、交流の機会を徐々に始めています。	0%	100%	0%
非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	6	0	0	各マニュアルを館内に掲載し、保護者様がいつでも閲覧頂けるようにしております。また必要に応じて研修を行っております。	100%	0%	0%
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6	0	0	年間3回(火災・水害・地震)想定避難訓練を実施し、避難所への避難訓練も行っております。ブログや毎月のお便りにてご報告しております。	100%	0%	0%
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか	6	0	0	ご契約時に確認を行っております。	100%	0%	0%
	44	アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	6	0	0	ご契約時に確認を行い、必要に応じて保護者様に医師の指示書のご提出頂きご対応をさせて頂いております。	100%	0%	0%
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6	0	0	ヒヤリハットの事例が発生した場合、速やかに書類を作成しミーティングにて情報の共有・再発防止に努めております。	100%	0%	0%
	46	虐待を防止する為、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6	0	0	虐待防止の研修に参加し、虐待防止委員会を設立し事業所内でも勉強会を行い知識を高め職員間での情報共有し適切な対応を行っております。	100%	0%	0%
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	6	0	0	必要に応じて事前に、保護者様に十分のご説明をさせて頂き了承を得た上で行います。	100%	0%	0%

令和5年度 事業所における自己評価結果公表用(放課後等デイサービス)

事業所名:チャイルドハート西有田にじいろ

《集計表 構成比》

	チェック項目	どちらともいえない			取組状況・改善目標	どちらともいえない		
		はい	いいえ	はい		いいえ		
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	6	0	0	お子様たちが安心・安全に活動できる環境づくりに努めていきます。十分なスペースを確保しております。	100%	0%	0%
	2 指導員の配置数は適切であるか	6	0	0	専門性・資格がある職員を適正に配置しており、館内に顔写真と職種を掲示しています。	100%	0%	0%
	3 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	6	0	0	分かりやすく視覚表示などで対応させて頂いております。療育スペースは段差はありません。	100%	0%	0%
業務改善	4 業務改善を進める為のPDCAサイクルに、広く職員が参画しているか	6	0	0	日々の業務の中での問題点やヒヤリハットなどについて、ミーティング時に話し合い、職員間で共有・反省・改善が出来るように努めています。	100%	0%	0%
	5 保護者向け評価表、アンケートなどを利用して保護者の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6	0	0	保護者評価アンケートや連絡帳の記載内容などから保護者の意向を把握し、職員間で共有し業務改善に務めております。	100%	0%	0%
	6 この自己評価の結果を、ホームページ等で公開しているか	6	0	0	令和5年2月より公開致しております。	100%	0%	0%
	7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	0	5	1	第三者による外部評価はまだ行っていません。	0%	83%	17%
8 職員の資質向上のため、研修の機会を確保しているか	6	0	0	佐賀県療育センターの研修を中心にチャイルドハート本部での人材育成・支援力強化研修に参加しています。	100%	0%	0%	
適切な支援の提供	9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、個別支援計画を作成しているか	6	0	0	支援会議を行い個別支援計画書などを元に保護者様のニーズや課題を抽出して、計画作成にあたっております。	100%	0%	0%
	10 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6	0	0	適切な評価法で、客観的に行っております。	100%	0%	0%
	11 活動プログラムの立案をチームで行っているか	6	0	0	ミーティングにて互いの意見の出し合い、より良い支援に繋がるように連携を図っております。	100%	0%	0%
	12 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6	0	0	固定化しないように心掛けながら、季節や伝統習慣などのお子様達に合わせた活動プログラムを実施しております。	100%	0%	0%
	13 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細かに設定して支援しているか	6	0	0	状況に応じて活動内容を設定して取り組んでおります。	100%	0%	0%
	14 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	0	0	ガイドラインに沿った、お子様の個々の状況に合わせて個別支援計画書を作成させて頂いております。	100%	0%	0%
	15 支援開始前に職員間で必ず打合せをし、その日の支援内容や役割分担を確認しているか	6	0	0	事前の打ち合わせを行っております。また問題点が発生した場合は、その都度会議を行い問題解消に向けて検討を行っております。	100%	0%	0%
	16 支援終了後職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか	6	0	0	必要な情報はその都度職員間で共有するように努めております。	100%	0%	0%
	17 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6	0	0	支援の記録は、毎日行っております。問題点がある場合は、その都度話しを重ね検証し改善に努めております。	100%	0%	0%
	18 定期的にモニタリングを行い、個別支援計画の見直しの必要性を判断しているか	6	0	0	毎月モニタリングを行い必要に応じて個別支援計画書の見直しを行っております。	100%	0%	0%
19 ガイドライン総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	6	0	0	ガイドラインの基本活動は常に意識し日々の支援にあたっております。	100%	0%	0%	
20 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6	0	0	管理者兼児発管が必要に応じて参加しております。	100%	0%	0%	

関係機関や保護者との連携	21	学校との情報共有(年間計画、行事予定、下校時刻等の確認)連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	6	0	0	送迎時を中心に情報共有を行い必要に応じて電話・学校訪問を行っています。	100%	0%	0%
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	4	2	0	医療的ケアが必要なお子様のご利用がありません。	100%	0%	0%
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	6	0	0	送迎時を中心に情報共有を行い必要に応じて電話・園訪問を行っています。	100%	0%	0%
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供するなどしているか	4	2	0	まだ対象者がいらっしゃいません。	67%	33%	0%
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	3	3	0	佐賀県療育センターの研修に積極的に参加させて頂いております。	50%	50%	0%
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	4	2	0	コロナ渦の為、外部との交流を控えさせて頂いておりますが今後、感染の状況を把握しながら計画してまいります。	67%	33%	0%
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	6	0	0	伊万里有田地域自立支援協議会の研修に管理者兼児児発管が参加させて頂いております。	100%	0%	0%
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解をもっているか	6	0	0	日々の様子は連絡帳でご連絡しております。特にお伝えすべき事があった場合はその都度、ご連絡を差し上げております。	100%	0%	0%
	29	保護者の子どもへの対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレントトレーニング等の支援に関する情報提供を行っているか	6	0	0	同法人にて開催しました研修のご紹介、また個々に合わせて対応させて頂いております。	100%	0%	0%
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担額等について丁寧な説明を行っているか	6	0	0	ご契約時にご説明を行っております。	100%	0%	0%
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援をおこなっているか	6	0	0	必要に応じて保護者様とご連絡を行いお電話や面談を行っております。	100%	0%	0%
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	6	0	0	年に1回全体の保護者会を開催致します。令和5年11月25日に開催しております。	100%	0%	0%
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6	0	0	時間外・休日においても出来る限り対応させて頂いております。	100%	0%	0%
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	6	0	0	毎月のおたよりやブログにて活動のご報告を行っております。	100%	0%	0%
	35	個人情報に十分注意しているか	6	0	0	鍵付きの書庫に保管し、十分に注意しております。また職員教育を行い個人情報の取り扱いには十分配慮しております。	100%	0%	0%
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6	0	0	連絡帳や電話で情報を共有し、出来る限りタイムラグが無いように対応させて頂いております。	100%	0%	0%
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等移地域に開かれた事業運営を図っているか	6	0	0	現在コロナ渦の為、外部との交流を控えさせて頂いておりますが、感染の状況を把握しながら、徐々に計画していきたいと思っております。	100%	0%	0%
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	6	0	0	各マニュアルを館内に掲載し、保護者様がいつでも閲覧頂けるようにしております。	100%	0%	0%
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6	0	0	年間3回(火災・水害・地震)想定避難訓練を実施し、避難所への避難訓練も行っております。またお便りにてご報告しております。	100%	0%	0%
	40	虐待を防止する為、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6	0	0	虐待防止の研修に参加し、虐待防止委員会を設立し事業所内でも勉強会を行い知識を高め職員間での情報共有し適切な対応を行っております。	100%	0%	0%
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うのかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	6	0	0	必要に応じて事前に、保護者様に十分のご説明をさせて頂き了承を得た上で行います。	100%	0%	0%
	42	アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4	2	0	ご契約時に確認を行い、必要に応じて保護者様にご提出頂きご対応をさせて頂いております。	67%	33%	0%
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6	0	0	ヒヤリハットの事例が発生した場合、速やかに書類を作成しミーティングにて情報の共有・再発防止に努めております。	100%	0%	0%