（別紙４）

公表　保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名	チャイルドハートあらえ

公表日 令和8年3月31日

利用児童数　24名　　回収数　23名　(96%)

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1	こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	23				かなり広いと感じます。玄関が裏にあるのも安心できます。	広さは十分確保しております。
	2	職員の配置数は適切であると思いますか。	22			1	職員の人数がとても多い印象です。 職員の入れ替わりの際は教えてほしい。	職員の配置数は適切に配置しております。専門職も幅広く、配置基準よりも多く配置しています。
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	23					段差などはなく、フラットな事業所となっております。トイレ空間も広く、トイレトレーニングがしやすい環境となっております。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	23					毎日、アルコール等を用いた清掃を実施しており、活動内容等に応じた空間展開を実施しております。
適切な支援の提供	5	こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	22	1			困ったことにすぐに返事をくれます。	研修を通して、日々職員間で話し合いを重ね、子どもの特性に合わせた支援を行っております。
	6	事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか 。	22			1		支援プログラムは依然変わることなく、継続した支援内容で展開しております。
	7	こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	23				担当者会議で要望が言いやすいです。 丁寧に説明してくださります。	保護者様のニーズを反映し、定期的にモニタリングを行い、カンファレンスを行い、作成するように努めて参ります。
	8	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援 」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	22	1				ガイドラインに準拠し、各項目を適切に計画へ反映を行っております。また、具体的な支援内容も計画に明記し、職員間で共有しております。
	9	放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	23					保護者様のニーズを反映し、定期的なモニタリングを実施し、計画に基づいた支援を行っております。保護者様のご要望に応じ、随時変更も行っております。
	10	事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	23					ガイドラインに沿った活動、季節感や月の行事を取り入れた活動内容を展開しております。
	11	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会がありますか。	7	4	4	8	必要性を感じない。	利用者様方のご意見を反映した上で、感染症対策や個人情報保護の観点から慎重に対応して参ります。
保護者への説明等	12	事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	23					契約時や受給者証更新の際に説明をおこなっております。今後も丁寧な説明を行って参ります。
	13	「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	23					放課後等デイサービス計画を用いて説明を行っております。今後も保護者様に分かりやすいように説明を行って参ります。
	14	事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	16	5		2		保護者様方のご意見を踏まえて、学習会や悩みを共有できる場などを検討していきます。
	15	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状況について共通理解ができていると思いますか。	21	1		1	帰りの際に長い時間ありがとうございます。 話したい事がたくさんあります。	日々の連絡帳や送迎時にお子様の体調や様子を伝え、共有させて頂いております。お子様の状況を共有できる体制作りを今後も心掛けて参ります。
	16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	22	1			聞かないと答えないときがある。	送迎時や担当者会議、日々の連絡のやり取りの中で、お話をお聞きしております。さらに寄り添った支援が出来るように努めて参ります。
	17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	22			1	職員の方の対応が丁寧です。 宿題をもっと見てほしい。	職員間で共有を図り、職員間全体で統一感をもった支援を継続して参ります。
	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	12	6	2	3	保護者会はある。 きょうだい同士のイベントをしてほしい。	継続して保護者会等の交流の機会を設けて参ります。その他の支援に関しましては検討していきます。

	19	こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	23					契約の際に、事業所内に苦情受付窓口を設置していることを説明しております。対応に関しましては、状況の把握を速やかに行い、適切に対応しております。今後も保護者様のご理解が得られるよう努めて参ります。
	20	こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	23					保護者様と随時連絡が取れるように努めております。今後も保護者様と意思疎通や情報伝達が図れるようにします。
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。	16	2	1	4	ホームページの更新をしてほしい。	利用予定表や連絡帳等により、保護者様に事業所の取組みの様子をお知らせしています。自己評価の結果はホームページにて公表を行っています。
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	22			1		個人情報管理規定のマニュアルを整備し、遵守しております。今後も細心の注意を払いながら取り扱いさせていただきます。
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	22	1				契約時に需要事項説明書を含め、マニュアルの説明を実施しております。BCP(業務継続計画)に基づいた訓練も定期的に行っております。ご要望があれば閲覧の時間を確保いたします。
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	22	1				半年に１回、避難訓練を実施しています。今後も緊急事態への備えを図ります。
	25	事業所より、こどもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか 。	22	1				安全計画を作成し事業所に提示しております。安全面での不安等が予想される際は、適宜保護者様と対談の上、対応を行っております。
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	22			1	怪我をしたことがないので分からない。	事故発生時には、事故発生の経緯、対応状況、今後の対策を具体的に伝えて参ります。また再発防止、迅速な対応に努めて参ります。
満足度	27	こどもは安心感をもって通所していますか。	23				安心して預けさせてもらっています。	職員全員が子ども達に寄り添った支援を提供し、継続的に安心感を深めることが出来るように努めて参ります。
	28	こどもは通所を楽しみにしていますか。	23				休みの日も行きたがります。すごく楽しみにしています。いろいろな場所に連れて行ってくれるので、感謝しています。	楽しみにして頂き、嬉しく思います。今後もお子様、保護者様のニーズにお応えしながら、諸活動の質の向上に努めて参ります。
	29	事業所の支援に満足していますか。	23				とても満足しています。 日々の支援に感謝しています。	満足して頂き、ありがとうございます。今後も支援内容を検証し、改善点があれば対応して参りたいと思います。